








## Sistemi HR System

Prodotto	Comp.	Funzioni Modulo Base e Moduli Compresi	Moduli Aggiuntivi	
<b>HR System Express Edition</b>  <b>Gestione risorse umane</b>	Modulo Base + 3 moduli aggiuntivi	Gestione anagrafica del personale, multi-aziendale, storico del personale - Sintesi dei dati anagrafici. Gestione ruoli e job description - Gestione file e documenti del personale con scadenze - Curriculum, dati CV, lingue, titoli di studio, corsi ed esperienze lavorative - Contratto ed elementi retributivi - Registrazione e gestione assenze - Registrazione formazione partecipata ed esigenze formative. Gestione organigramma multi-aziendale, dettaglio posizione, attività posizione, scadenze posizione, note e piano assenze. Scadenze dei dipendenti - Gestione materiale di consumo - Gestione contestazioni - Gestione richieste interne. Motore di ricerca in anagrafica. Supervisor - Report base H1 BI Olap ed estrazioni standard verso Office - H1 Go! Tabelle pre-caricate per avviamento facile. E Learning base formazione continua.	<b>Gestione beni consegnati</b> <b>Gestione viste mediche, rischi, legge 231</b> <b>E-learning formazione continua avanzata H1.</b> <div style="border: 1px solid orange; padding: 5px; margin-top: 10px;"> <b>Limiti:</b> anagrafica limitata a <b>300 soggetti</b>. Sistema di <b>import dati standard</b> e non modificabile. Campi personalizzabili NON inclusi. Il passaggio ad altre funzioni della piattaforma H1 e la realizzazione di "progetti" richiede l'upgrade alle versioni HR System.         </div>	
<b>HR System</b>  <b>Gestione risorse umane</b>	Modulo Base + 16 moduli aggiuntivi	Gestione anagrafica del personale, multi-aziendale, storico del personale. Sintesi dei dati anagrafici. Gestione ruoli e job description - Registrazione competenze del soggetto - Gestione file e documenti del personale con scadenze - File digitalizzati - Acquisizione ottica - File da modello stampa unione - Curriculum, dati CV, lingue, titoli di studio, corsi ed esperienze lavorative. Contratto - Elementi retributivi - Acconti - Assenze del personale - Obiettivi di posizione e personali. Registrazione formazione svolta - Crediti formativi. Procedure di assunzione - Check list del dipendente - Registrazione disponibilità giorni/orari. Posizione del soggetto - Gestione ruoli - Status - Scadenze dei dipendenti - Promemoria su scadenze - Materiale consegnato - Linee di produzione - Gestione contestazioni - Gestione richieste interne. Motore di ricerca in anagrafica. Gestione organigramma multi-aziendale, obiettivi posizione, attività posizione, scadenze posizione, note, campi personalizzati posizione - Tavole di rimpiazzo - Visione aggregata competenze - Valutazioni dal basso - Analisi sostituzione - Export in Visio. Produzione moduli personalizzati stampa unione da anagrafica / invio e-mail ed SMS. Supervisor - Report base H1 BI Olap ed estrazioni standard verso Office - Valutazioni dal basso - Modulo H1 Go! Tabelle pre-caricate per avviamento facile - MyQuick View e Tutorial di addestramento - E Learning base formazione continua.	<b>Piani retributivi</b> <b>Analisi competenze</b> <b>Analisi prestazioni</b> <b>Analisi dimissioni</b> <b>Piani di carriera</b> <b>Gestione formazione</b> <b>Gestione MBO</b> <b>Gestione beni consegnati</b>	<b>Sistema invii automatici</b> <b>H1 MC Modello delle competenze</b> <b>Dizionario base delle competenze</b> <b>E-learning avanzato formazione continua</b> <b>Budget del personale</b>
<b>HR System Web</b>  <b>Gestione risorse umane on web</b>	Modulo Base	Gestione anagrafica del personale, scheda del personale e storico. Gestione file allegati. Gestione dei ruoli, job description e curriculum - Gestione organigramma multi-aziendale, gestione obiettivi. Scadenze e promemoria dei dipendenti - Materiale consegnato - Contestazioni - Valutazione competenze. Ricerche in archivio - Motore di ricerca - Gestione documenti dei dipendenti gestione file - Contratto, parti retributive e gestione straordinari. Report Base. Visione personale subordinato, dati, retribuzioni, richieste. Portale aziendale.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Tutti i sistemi HR System necessitano di data base <b>SQL Server Microsoft</b>.</li> <li>Per le installazioni con data base inferiore ai 4 GB è possibile utilizzare la Versione Express Edition.</li> <li>I sistemi Sw Client server sono prodotti in <b>Delphi</b>.</li> <li>I sistemi Sw Web sono prodotti in <b>Microsoft .Net</b>.</li> </ul>	
<b>HR System Selezione</b>   <b>Recruiting &amp; Selection</b>	Modulo Base + 6 moduli aggiuntivi	Anagrafica candidati e Curriculum completo - Anagrafica clienti interni e Contatti interni / divisioni aziendali. Gestione progetti di ricerca e Iter selezione - Motore di ricerca - Ricerca keyword su documenti - Attachment file (doc, foto, PDF, mail) Archiviazione ottica CV elaborazione immagine - Scansione CV - Valutazione candidati e competenze - Griglia di valutazione - Graduatorie di corrispondenza - Registrazione aut. storico ed eventi candidati e clienti - Gestione completa del colloquio e check list di controllo. Gestione ruoli e job description - Report, statistiche, esportazione dati, sezionamento sistema. Mail-merge - Produzione di mail/lettere/SMS a gruppi di candidati (multisend) - Supervisor - Ricerca testuale.	<b>Form di auto candidatura</b> <b>Form di pubblicazione annunci</b> <b>Sistema automatico cortesia candidati</b>	<b>My area candidati</b> <b>Ricerca testuale</b> <b>Questionari di ingresso (Killer Questions)</b>

## Sistemi HR System Service per gli studi professionali

Prodotto	Comp.	Funzioni Modulo Base e Moduli Compresi	Note sui moduli HR System Service
<b>HR System Service</b>  <b>Gestione risorse umane on web</b>	Modulo base per lo studio + sezione dati azienda per il cliente	<b>Sezione interna - per lo studio o per la società di consulenza:</b> Gestione anagrafica dei clienti - gestione tabelle dei clienti, funzione copia incolla - Abilitazione utenti per cliente. Parametri per il form di auto candidatura e form pubblicazione annunci - Testo sul trattamento dei dati personali. Collegamento alle sezione anagrafica e paghe. <b>Sezione esterna - per i clienti dello studio o della società di consulenza:</b> Elenco dipendenti dell'azienda - Dipendenti per reparto - Ricerca per nome - Organigramma dell'azienda - Richieste interne, Contestazioni e Scadenze di tutto il personale - Organigramma dell'azienda - Report base - Tabelle. Anagrafica singolo dipendente - Dati anagrafici - Lingue conosciute - Titoli di studio - Esperienze lavorative - Competenze possedute - Ruoli - Retribuzione e contratto - Attività formative - Esigenze formative - Richieste interne, Contestazioni e Scadenze personali.	I sistemi Hr System Service vengono dati in uso allo studio (o società di consulenza) a favore dei clienti direttamente gestiti. Il sistema permette al cliente dello studio di visualizzare tutti i dati del personale, economici, anagrafici e contrattuali (già presenti nel programma paghe) e di inserire i dati organizzativi e di organigramma, di valutazione competenze, i ruoli e le mansioni, di gestione ordinaria come le richieste interne, le contestazioni e le scadenze del personale. L'applicazione è completamente web e può risiedere nel portale della TeamSystem, oppure all'interno del server web dello studio o della società di consulenza. Il cliente accede via web ad una sezione dedicata e riservata.
<b>HR System Service Selezione</b>  <b>Gestione Recruiting &amp; Selection on web</b>	+ Sezione selezione per il cliente	<b>Sezione esterna - per i clienti dello studio o della società di consulenza:</b> Anagrafica candidati - Ricerca per nome - Ricerca avanzata - Ricerca full text - Visione candidati inseriti da internet. Gestione progetti di ricerca - Progetti attivi - Inserimento nuovo progetto. Gestione candidati associati al progetto - Scheda di sintesi del candidato, visione del CV, file allegati al candidato, scheda completa, storico eventi accaduti al soggetto, gestione eventi dei candidati. Gestione e visione candidati da annunci collegati al progetto di ricerca. Sistema allega file per inserimento diretto CV formato digitale. Gestione annunci pubblicati nel form di pubblicazione annunci sul sito aziendale - Ricevimento auto candidatura dal sito aziendale. Form di auto candidatura e Form pubblicazione annunci disponibili sul sito del cliente.	Lo studio, o la società di consulenza, gestisce, tramite il "Configuratore" i dati del cliente, i suoi diritti di accesso e l'eventuale pre configurazione e popolamento delle tabelle di base. Il cliente può, in completa autonomia, inserire tutti gli altri dati propri della gestione risorse umane. La sezione Selezione comprende i Form di auto candidatura ed il Form di pubblicazione annunci, generati dallo studio (o dalla società di consulenza) tramite un link e concessi in utilizzo al cliente. Il sistema è studiato per ridurre al minimo i tempi di lavoro sia dello studio sia del cliente.

